



瑞港建設控股有限公司

PROSPER CONSTRUCTION HOLDINGS LIMITED

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

(股份代號: 6816)

2021 年度 環境、社會與企業管治報告

目錄

1. 報告範疇.....	2
2. 匯報原則.....	2
3. 董事會對環境、社會及管治事宜的監管.....	3
4. 與持份者溝通.....	4
5. 重要性評估.....	5
6. 環境、社會與企業管治表現.....	6
6.1 環境.....	6
6.1.1 環境與自然資源.....	6
6.1.2 排放物.....	9
6.1.3 資源運用.....	12
6.1.4 氣候變化.....	14
6.2 社會.....	14
6.2.1 人才招聘.....	14
6.2.2 職業健康與安全.....	17
6.2.3 人才發展與培訓.....	18
6.2.4 勞工準則.....	19
6.2.5 供應鏈管理.....	20
6.2.6 缺陷責任.....	22
6.2.7 反貪污.....	23
6.2.8 社區投資.....	25

1. 報告範疇

本環境、社會及企業管治報告（「本報告」）描述 瑞港建設控股有限公司（「本集團」或「我們」）於二零二一年度環境、社會及企業管治各層面的年度資訊，及在營運地區相關的合規狀況。

本報告為年度報告，每財政年度出版一次；本報告涵蓋時期為二零二一年一月一日至二零二一年十二月三十一日期間（「本年度」或「報告期」），與本公司最新公佈的年度報告相同。

本報告涵蓋本集團的主要營收業務，即海事建築工程及一般建築承包服務的地盤項目；位於澳門的海事建築工程一直是本集團的重要營收項目，而隨著近年於國內一般建築服務的業務大幅增長，本年度的披露範圍新增了兩個位於青島的一般建築承包項目；因此，本年度的環境、社會及管治 (ESG) 披露內容包括位於澳門的海事建築工程項目，以及其他位於國內的一般建築承包服務的主要營收項目，即下列七個營運區域：

- (1) 香港 - 總公司及其辦公室
- (2) 澳門 - 填海工程項目 (澳門新城填海區 C 區填土及堤堰建造工程)
- (3) 澳門 - 發電設施的工程、採購及建設 (EPC) 合約項目
- (4) 青島 - 蘭東安置項目
- (5) 青島 - 蘭西安置項目
- (6) 青島 - 「創新科技中心」建築工程
- (7) 青島 - 「西海岸新區 / 東方時尚中心」建築工程

本報告根據香港聯合交易所有限公司證券上市規則附錄二十七所載之《環境、社會及管治報告指引》為框架，及按照本集團的實際狀況而編制。

2. 匯報原則

- **重要性：**本集團定期參考本地和國際相同行業的可持續發展標準，致力與其接軌。同時，亦透過定期與各方持份者溝通，以識別對本集團而言最受關注及重要的可持續發展議題。該可持續發展議題亦會在集團的營運總基調下，融入集團的發展方針。本年度集團更開展持份者的意見調查工作，識別他們對本集團的期望，並制定合適策略以回應他們的意見及需求。

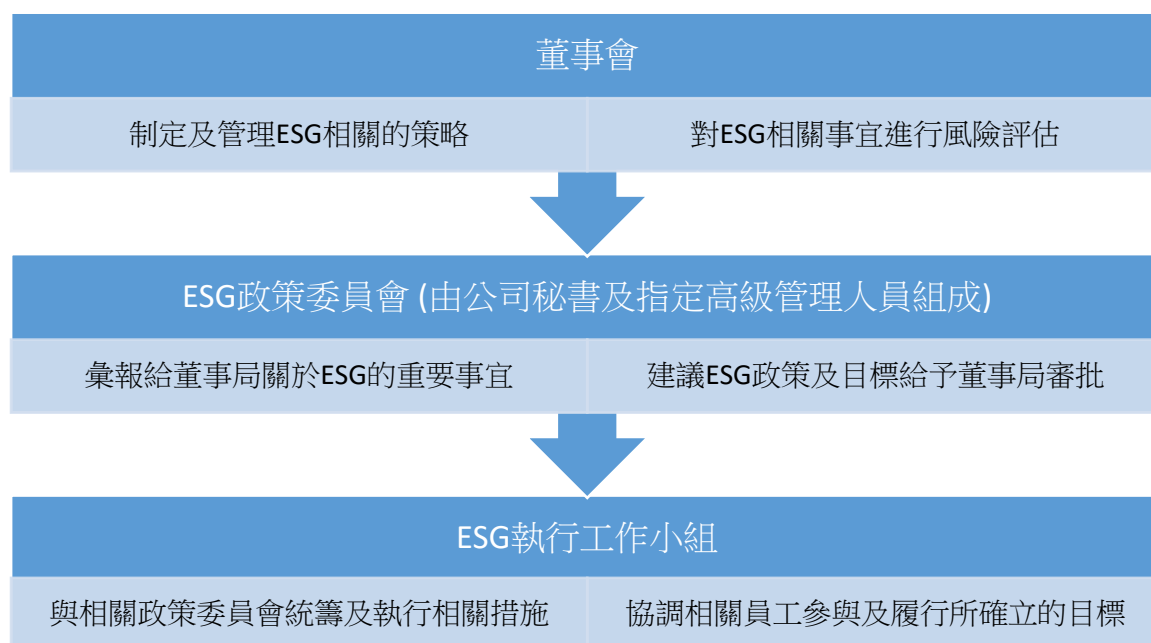
- **量化**：本集團致力量化和披露環境及社會範疇的關鍵績效指標及數據，並在適當可行的情況下，解釋收集數據和計算的方法，提升數據的透明度。
- **平衡性**：為了維持報告內容的平衡，就集團及持份者關注的可持續發展績效及挑戰，都作出公平披露，向公眾提供不偏不倚的資訊。
- **一致性**：本集團乃遵循香港聯交所的「環境、社會及管治報告指引」進行披露，在相同的框架下讓公司可就過去表現按年作出有意義的比較，並在需要時披露相關數據的更新計算方法。

3. 董事會對環境、社會及管治事宜的監管

本集團的董事會在目前業務策略的框架下，監管相關的環境、社會及管治 (ESG) 事宜，確保營運持續遵守，並符合業務當地的法律法規，藉此維護集團及其持份者的利益，並提升企業的品牌形象。

本集團透過不同的職能部門及工作小組，定期收集環境、社會及管治資訊；然後匯總、分析及披露績效於 ESG 報告內；於董事會的年度會議，董事會成員審視在 ESG 報告中所披露的績效，評審與集團業務策略的合適性及合規狀況，及識別對集團及其持份者有重要性的可持續發展議題，從而作出合適決策，並在需要時調整相關策略。

ESG 治理架構



董事會評估 ESG 資訊所顯示的潛在風險，優先管理有重大影響的 ESG 議題，制定有效的防控措施，確保集團的可持續發展，其展望及策略可涵蓋但不限於：

- 項目計劃階段優先考慮採用相對環保的物料或建築技術
- 提升地盤項目設備及機器的環保特性 (如:能源效益、減少排放)
- 與客戶或供應鏈業務伙伴合作開發綠色建築技術
- 制定資源利用、排放控制等相關的可持續發展目標

董事會每年都會根據當年的業務挑戰，考量需要改善的 ESG 措施，及決策加強員工培訓，以達致績效的持續改進。在本年度的董事會評估中，確認我們已克服新型冠狀病毒疫情所帶來的影響，並且集團強化了員工的職業健康及安全措施，令集團得以較快的速度恢復營運，率先滿足市場及客戶需求。

此外，董事會認為來年影響集團 ESG 表現的主因除了全球經濟下行及地緣政治緊張，還有新型冠狀病毒疫情所導致的人力資源健康風險與短缺狀況，及物資運輸阻礙的供應鏈風險；同時，考慮到全球應對氣候變化所帶來的負責任項目要求及其他合規風險，董事會將制定相關政策或目標，定期檢討進度及績效，以配合集團的可持續發展方向。

4. 與持份者溝通

按照本報告的環境及社會範疇，與本集團相關的持份者包括員工，董事，投資者，商業夥伴，和社會大眾。本集團深明與持份者有效溝通的重要性，並且通過內部會議和外界溝通渠道等方式收集各持份者的意見，當中包括與客戶會議，與客戶和顧問聯合進行工地視察，設立意見箱，進行客戶滿意度調查，及供應商和承辦商的評估。

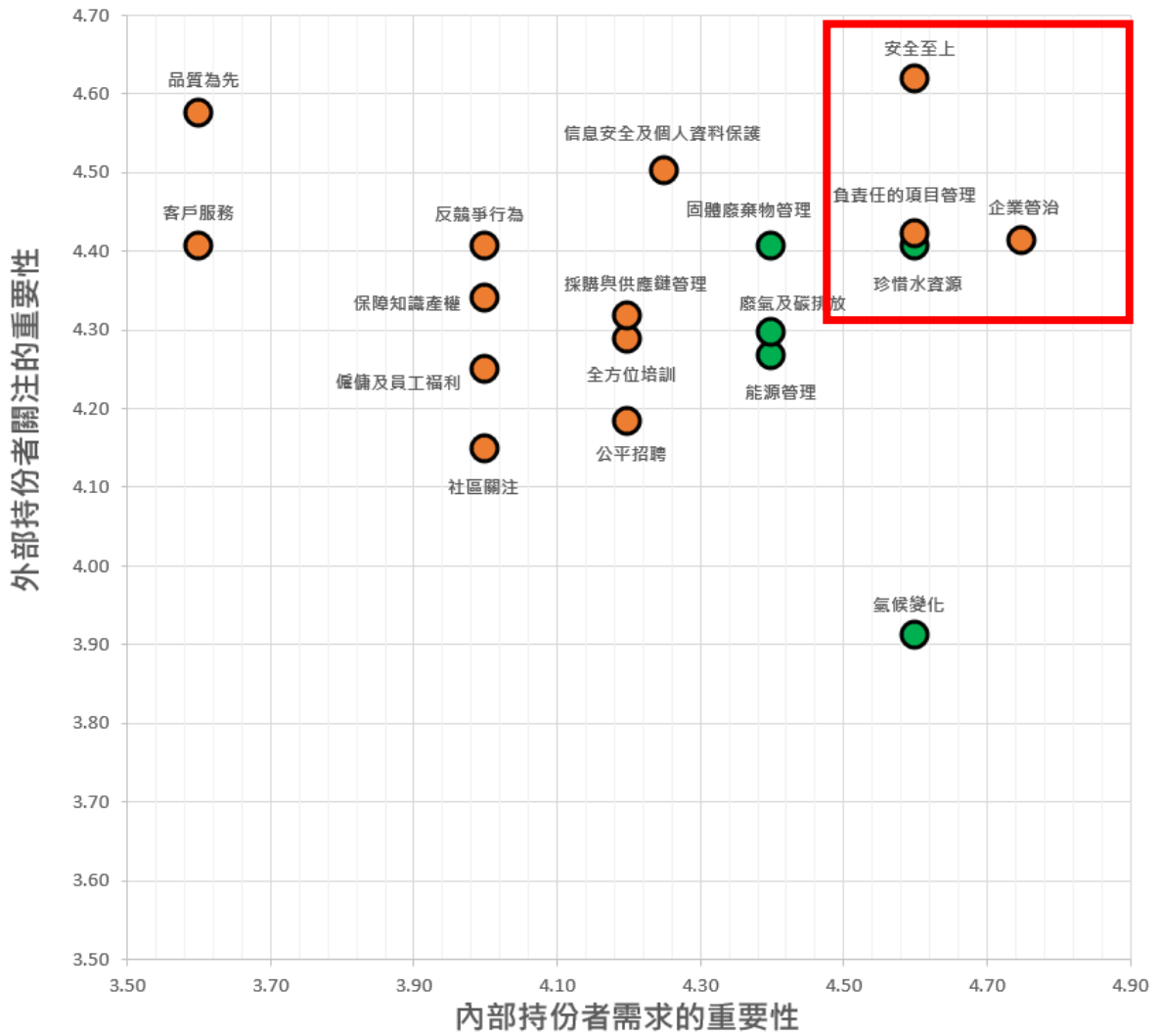
5. 重要性評估

為了更深入瞭解我們的持份者在環境、社會及管治方面的認識及期望，除了上述的持份者溝通途徑，本年度集團對持份者開展調查，採取下列三個步驟以準備及進行重要性評估：

<p>第一步</p> <p>識別環境、社會及管治議題</p>	<p>按照「聯交所」的《環境、社會及管治報告指引》作為重要性評估的框架，並綜合公司發展戰略、行業發展趨勢、監管及資本市場要求等因素，制定對持份者的問卷；問卷從環境保護、僱傭及勞工管理、經營慣例及社區投資等四大範疇進行設定，識別了 18 個可持續發展的議題。</p>
<p>第二步</p> <p>確認持份者及設定調查問卷</p>	<p>確認對本集團至為重要的持份者，分別是我們的客戶、供應商及員工；按照他們各自的觀感及期望，設定各自調查問卷中議題的具體內容；問卷完成後發放到被抽樣的持份者，在指定期限內收集他們的反饋。</p>
<p>第三步</p> <p>評估及確認重要議題</p>	<p>透過統計及分析外部持份者的調查反饋，及審視本集團的策略與內部持份者的優先事項，最終綜合這些外部及內部需求數據，編制「ESG 重要性分析矩陣圖」，從上述初步識別的 18 項 ESG 議題中，確認與本集團相關的重要議題（於下表以粗斜體文字標示；及在矩陣圖右上角的紅色方格內標示）。</p>

環境保護	僱傭及勞工管理	經營慣例	社區投資
<i>珍惜水資源</i>	<i>安全至上</i>	<i>企業管治</i>	社區關注
固體廢棄物管理	僱傭及員工福利	<i>負責任項目管理</i>	
廢氣及碳排放	公平招聘	品質為先	
能源管理	全方位培訓	客戶服務	
氣候變化		信息安全及 個人資料保護	
		反競爭行為 保障知識產權	
		採購與 供應鏈管理	

ESG 重要性分析矩陣圖



6. 環境、社會與企業管治表現

6.1 環境

6.1.1 環境與自然資源

本集團明白社會與客戶對於環保問題的關注，故於內部致力推行綠色營運模式。

6.1.1.1 環境管理制度

本集團按照國際標準 ISO 14001 實踐環境管理，自認證後，集團持續根據上述標準進行了內部與外部審核，確保相關環保措施符合法規及客戶要求。本系統由高級管理層的承諾維繫，亦會於管理層檢討會議中予以審視。任何重大環境層面已被辨認，並採取相應控制措施。本集團於澳門的建築地盤每月都會監察環境狀況，以確保符合相關環保法例的要求。另外，位於青島的蘭東及蘭西安置項目，按照法例要求在夜間施工前預先完成辦理夜間施工許可證。

6.1.1.2 環境保護的目標方向

集團秉持企業社會責任，承諾保護環境，因此集團在下列方面制定目標，旨在管控營運時對環境所造成的負面影響。

環境目標	方向性的陳述	本年度所採取的政策 / 措施
減少排放	<ol style="list-style-type: none">1) 減少使用廢氣或溫室氣體的排放設備2) 減少地盤粉塵散播3) 採購減少排放的設備	<ol style="list-style-type: none">1) 透過使用視頻、電話會議或其他線上通訊工具，減少出差會議，因而減少因使用車輛等交通工具而導致的溫室氣體排放2) 加強地盤的粉塵管理，如：進行鑽牆等多塵活動時將完全遮蔽相關的工程範圍3) 在採購政策下，優先考慮購買及採用電動車，替代舊有的汽油車輛

環境目標	方向性的陳述	本年度所採取的政策 / 措施
減少廢棄物	減少辦公室的紙質廢棄物	<ul style="list-style-type: none"> • 加強電子化的營運及檔案管理，減少辦公室的紙張用量 • 盡量使用紙張的兩面 • 按照法規回收廢棄紙質垃圾
能源使用效益	<ol style="list-style-type: none"> 1) 採用替代手段，減少公司車輛的使用次數，達致減少油耗的目標。 2) 增加採用節能設備 	<ol style="list-style-type: none"> 1) 利用視訊會議軟體，用作召開公司內部會議，因而減少本集團間會議的出差頻次，達到減少使用車輛的效果 2) 在採購政策下，優先考慮及購買能節省電力或其他能源的設備
用水效益	採用循環用水的措施	在地盤出入口用作清洗車輪的設置上，在合適的情況下，致力循環用水作上述清潔，避免塵土或沙石帶到外面道路上

6.1.1.3 環境監控政策

集團根據適用法律定期進行外部環境評估，包括邊界噪音水平、廢水、廢氣、粉塵及指定污染物等排放。這些評估可監測業務對環境的影響，以便集團及時實施必要的改進。

本集團在澳門所管理的填海項目，都會確保工程附近的水質符合環境法規及其他相關要求。項目團隊已聘用合資格專責小組，監察周邊海域水質。如發現異常情況，本集團將立即採取緩解措施。位於青島的蘭東及蘭西安置項目，集團制定措施或安排設備以管控噪音及揚塵對環境的影響。

6.1.1.4 天然資源的管理

紙張是其中一種集團業務涉及比較多的天然資源，因而在業務過程中尋求回收重用的可行性及要求員工在合適情況下重用已單面打印的紙張。另外，在本集團總公司辦公室與地盤辦公室的營運流程中，提倡電子化文件及紀錄，增加使用電腦存檔代替印刷文件，致力實行無紙化辦公及檔案共享，減少耗用紙質資源。

6.1.1.5 員工環保培訓

為了讓員工徹實執行所規定的環保措施，本集團或所參與項目的總承建商為相關員工提供環保相關的培訓，促使他們可熟習環境管理的要求及工程項目所衍生的環境問題。此外，本集團宣傳節能減排的知識，促使員工養成環保的工作習慣，及有效實施本集團的節能減排的措施。

此外，按照集團政策，於運作中的建築地盤須定期進行化學品洩漏演習。此項演習包括行動清單、化學危機與洩漏處理環節，讓員工有機會實際演練緊急環境事故處理程序。

6.1.2 排放物

6.1.2.1 空氣污染管制

在建築地盤內，本集團按照一般環保措施及承建商的程序，控制工地及設備的操作，以減少污染物的排放：

1. 所有進出建築工地的車輛都須經過車輪清洗設備，確保不會將塵土或沙石帶到外面道路上。
2. 所有多塵工作或活動（例如：鑽地）的範圍都須完全遮蔽或阻隔，以防釋出灰塵。
3. 定期檢查機器排氣（以黑煙排放量顯示），確定是否有維修或保養需要。
4. 所有不在使用的機器與車輛引擎都必須關掉。

6.1.2.2 溫室氣體減排措施

除了上述的廢氣及粉塵排放，集團營運中運輸燃料及市電的耗用都會產生溫室氣體，因而整體採取下列措施，致力減少其排放：

- 減少車輛不必要的出行，因而減少燃油的耗用
- 監控照明的開關，尚未工作的區域禁止開啟照明設備
- 加強空調維護，控制其溫度及開動頻率
- 向員工宣傳，不使用耗能設備時候需要將其關閉
- 減少商務出差次數或人數，以電話或視訊會議代替。

截至 2021 年 12 月 31 日報告期內，本集團之溫室氣體來源，及其排放量及密度如下：

溫室氣體的排放源頭	單位	集團總耗量
汽油耗量	(公升)	68,818
柴油耗量	(公升)	1,687,481
耗電量	(千瓦時)	2,599,112
石油氣耗量	(兆焦耳)	32,795
乙炔耗量	(公斤)	1,729
二氧化碳滅火器總耗量	(公斤)	1,340
溫室氣體的排放總量	(噸 二氧化碳當量)	7,038
僱員人數 ¹	(人)	101
溫室氣體排放密度	(噸 二氧化碳當量/ 人)	69.69

¹ 密度計算是基於每月平均的直接僱用人數作計算，並不包括以勞務分包形式於本集團營運區域工作的僱員 (排除計算位於本集團澳門項目的僱員)。



溫室氣體 排放總量² 7,038 噸 二氧化碳當量	直接 溫室氣體排放量 (範圍 1)³ 4,612 噸 二氧化碳當量	能源間接 溫室氣體排放量 (範圍 2)⁴ 2,426 噸 二氧化碳當量	人均溫室氣體排放密度⁵ 69.69 噸 二氧化碳當量 / 人
--	--	--	---

6.1.2.3 辦公室廢棄物管理

本集團的辦公室善用電子作業系統，以電子方式儲存文件及善用電郵與外界溝通，紙張採用也主要作為紀錄保存之用，因此在營運過程中沒有產生大量紙質廢物。而且，本集團實施了行政措施，務求減少廢棄物，當中包括雙面打印、回收打印機碳粉等少量垃圾。

6.1.2.4 地盤廢棄物管理

於 2021 年度，本集團的澳門地盤按照總承建商的相關程序及指示進行施工，在項目過程中由工程的前期準備及至填海階段所產生的建築廢料，都是由總承建商負責統計及處理，因此於 2021 年度本集團的業務範圍並無相關的廢棄物紀錄。

另一方面，在本報告範圍位於青島的一般建築承包項目，未有紀錄有害廢棄物的產生；無害廢棄物則為一般的建築廢料，如混凝土、磚頭等，合計有 165 噸。

² 溫室氣體計算時所採用的全球變暖潛能值 (GWP) 是基於《政府間氣候變化專門委員會 (IPCC) 第五次評估報告 (AR5)》所發佈的數值。

³ 直接溫室氣體主要源自車輛燃料、項目設施的柴油/汽油、石油氣及乙炔的耗用，計算方法是基於 2006 年出版的《政府間氣候變化專門委員會 (IPCC) 國家溫室氣體清單指南》。

⁴ 能源間接溫室氣體源主要源自外購電力的間接排放，計算過程所採用的區域電網基準排放因子則參考「澳門電力 (CEM)-可持續發展報告」及「中華人民共和國國家發展和改革委員會 (NDRC)」所發佈的數值。

⁵ 密度計算是基於每月平均的直接僱用人數作計算，並不包括以勞務分包形式於本集團營運區域工作的僱員 (排除計算位於本集團澳門項目的僱員)。

本集團負責廢棄物管理的地盤，除非有特定的項目要求，一般情況將採取下列措施，以處理有害及無害的廢棄物：

程序	有害廢棄物	無害廢棄物
評估營運流程，找出廢物產生的源頭，並制定廢物減少計劃	√	√
優化工作模式或工序，減少廢物的產生	√	√
分類廢物，並加以標識	√	√
把有害廢棄物交由有牌照的回收商處理	√	-
把無害廢棄物交給指定的一般清潔公司或承包商處理，定期運送到大型廢物存放位置	-	√

於報告期間，本集團遵守相關環境法例與規定，並無發現重大的違規情況。

6.1.3 資源運用

本集團已採取相關措施，減少資源耗用量。

6.1.3.1 辦公室資源管理

為減少整體能源消耗，本集團辦公室採取了下列措施：

1. 優先選用能源效益較高的產品，包括達 1 或 2 級能源標籤的電器，以減少能源消耗；
2. 對可設置閒置模式的設備，如電腦、影印機，在指定的閒置時間後，將它們切換為省電模式；
3. 對用電設備如空調、燈具等，當它們不在使用時，將它們關掉；
4. 在下班前，要求最後一位離開辦公室／工作區的員工，全面檢查所有用電設備已關閉。

6.1.3.2 地盤資源管理

於建築地盤日常營運中，本集團致力減少用水，如設置在建築地盤出入口的車輪清洗設備，設備內的水都會循環再用。另外，在地盤採用節能燈 / LED 燈具，也要求員工關掉所有不在使用的機器與車輛引擎，節省能源。

於報告期內，本集團的地盤項目主要是填土及建築工程，不需要對製成品進行包裝，因此業務營運並不需要耗用相關的包裝材料；所需的工程用料主要是砂石、混凝土、砂漿及金屬建材；砂石、砂漿及混凝土作為地盤工程中的填海材料及其他建材，金屬材料則是用於地盤填海工程前期的準備及後加固工作。

6.1.3.3 資源耗用數據

截至 2021 年 12 月 31 日報告期內，本集團在運作期間所消耗的各種主要資源概列如下：

資源		集團總耗量	每名僱員之平均耗用密度 ⁶
電力	(千瓦時)	2,599,112	25,733.78
汽油	(公升)	68,818	681.37
柴油	(公升)	1,687,481	16,707.73
石油氣	(兆焦耳)	32,795	324.71
乙炔	(公斤)	1,729	17.12
水 ⁷	(立方米)	73,003	722.80
砂石	(公噸)	2,741,495	27,143.51
混凝土、砂漿	(公噸)	114,728	1,135.92
金屬材料	(公噸)	15,784	156.28
塑膠	(公斤)	67,084	664.20
木材	(公噸)	3,277	32.45
紙張 ⁸	(公斤)	3,281	32.49

⁶ 密度計算是基於每月平均的直接僱用人數作計算，並不包括以勞務分包形式於本集團營運區域工作的僱員（排除計算位於本集團澳門項目的僱員）。

⁷ 因為本集團香港辦公室的用水設施歸屬所處的大廈管理，故此其用水數據並不包括在報告期內本集團的總耗水量。

⁸ 紙張重量的換算方法是按照所用紙張是 A4 size 80 gsm，每張重量是 5 克作基準。

6.1.4 氣候變化

近年氣候變化引致的極端天氣，本集團已識別對建築項目有重大影响，故此制定及採取相關措施，應對颱風及暴雨天氣時的影響，以預防相關的危險及破壞發生，措施包括但不限於：

- 在建築地盤，須於颱風前，使用繩索或其他工具鞏固室外的設備或機械，以防被強風吹倒；
- 在辦公室，於颱風前，確保所有窗戶被關閉；並定期檢查窗戶，及時修妥；
- 為員工制訂清晰的指引，安排在颱風及暴雨天氣警告時的工作及其他操作。

另外，明瞭溫室氣體是導致氣候變化的主因，本集團通過在此報告前述的節能及減排措施，致力減少溫室氣體的排放，藉此緩和氣候變化的趨勢。

6.2 社會

6.2.1 人才招聘

本集團致力保障各位員工的權益，並已制定一系列人才招聘政策，確保員工獲享公平合理待遇。於報告期間，本集團沒有發現任何與僱傭或歧視相關的重大違規行為。

6.2.1.1 平等招聘與反歧視政策

本集團倡導公平的就業環境，不會根據性別，年齡，種族，婚姻狀況和宗教信仰等因素對潛在或現有員工進行歧視。

本集團內的升遷決定取決於員工表現、經驗與能力的評核結果，諸如婚姻狀況、傷健狀況等其他因素將不納入考慮。

6.2.1.2 超時工作的安排

本集團絕不強制要求員工超時工作。如員工因項目趕工而自願超時工作，將可獲享假期或金錢補償。

6.2.1.3 補償政策

本集團購有各類保險，為於工作期間的傷亡作保障。本集團就工時、休假及超時補償的政策乃根據業務當地的聘用法例與規則實行。

6.2.1.4 解僱政策

當需要解僱員工的情況出現時，將按照業務當地的聘用法例或相關合約條款進行安排，並給予員工適當及合規的通知期。

6.2.1.5 僱傭統計數據

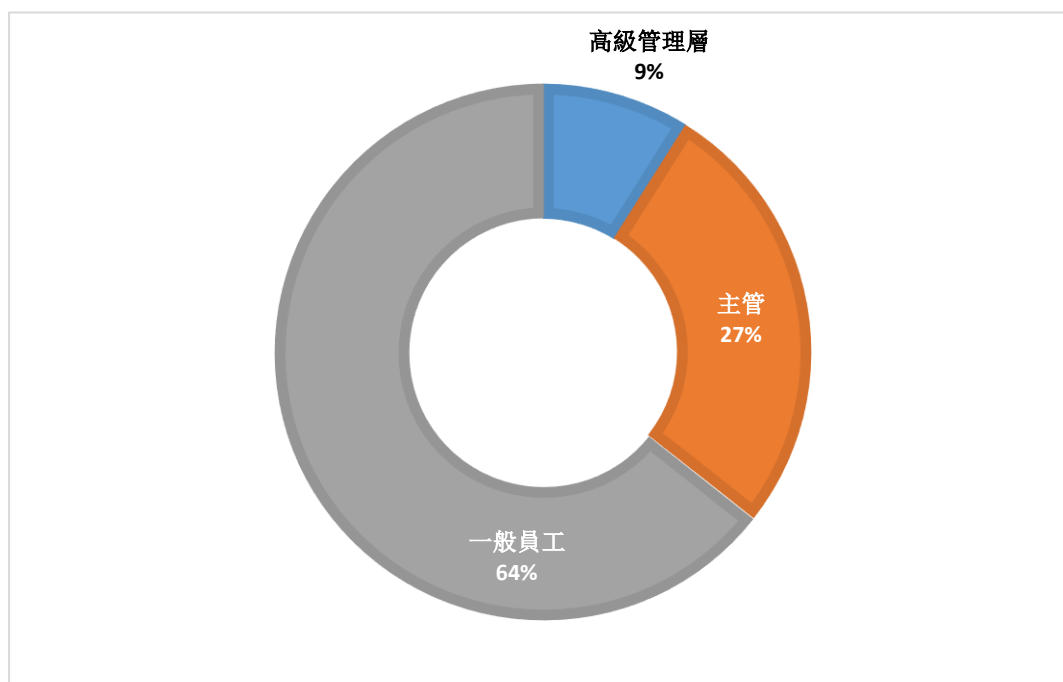
於本報告所涵蓋的營運地區中的本集團員工，他們分佈在香港、澳門及中國內地，而在澳門地盤為本集團工作的人員都是通過勞務分包形式所安排，並不是本集團的直屬員工。於報告期間，下表統計本集團的直屬員工人數及其分佈：

	集團人數 ⁹
性別	
男性	79
女性	22
工作類別	
全職	101
合約	0
學徒和實習生	0
兼職	0

⁹ 集團總人數的統計是基於“每月平均”的直接僱用人數作計算，並不包括以勞務分包形式於本集團營運區域工作的僱員（排除計算位於本集團澳門項目的僱員）。

	集團人數 ⁹
年齡	
18 - 24 歲	15
25 - 34 歲	36
35 - 44 歲	32
45 - 54 歲	10
55 - 64 歲	8
65 歲以上	0
工作區域	
香港	19
澳門	0
中國內地	82
僱員級別	
高級管理層	9
主管	27
一般員工	65
總數	101

按照級別劃分，下圖顯示本集團員工的分佈比例：



本年度的離職員工分佈於香港辦公室及青島項目，下表統計按照性別、工作地區及各年齡組別的每月平均僱員流失率的分佈狀況：

	每月平均僱員流失率 ¹⁰ (%)
性別	
男性	0.41
女性	0.56
年齡	
18 – 24 歲	0.28
25 – 34 歲	0.42
35 – 44 歲	1.04
45 – 54 歲	0.00
55 – 64 歲	0.00
區域	
香港	0.33
中國內地	0.19

6.2.2 職業健康與安全

本集團已採取多項措施，預防因工業意外而引致的傷亡事故。

6.2.2.1 地盤 – 健康及安全管理

在建築地盤內，本集團與主要承辦商聯合確認高風險的工作，按照職業健康與安全主任的意見，對不同的職場安全風險，提供管控措施；承辦商提供一切所需的安全裝備給予本集團所委派的員工，本集團亦提供醫療用品，作應急之用。

本集團的地盤員工協助主要承辦商建造安全工作平台及遮罩。承辦商所安排的職業健康與安全主任，負責定期視察工地，以確保安全狀況，及對地盤員工提供安全培訓，相關的安全培訓紀錄由承辦商負責保存。

本集團亦為員工安排身體檢查，確保員工免受職業病的傷害。

¹⁰ 僱員流失率只計算集團直接僱用的員工，並不包括以勞務分包形式於本集團營運區域工作的僱員（排除計算位於本集團澳門項目的僱員）。

6.2.2.2 辦公室 - 健康及安全管理

在辦公室內，本集團為員工提供合適的設備，如：帶把手及可調高度的椅子，及確保一個健康的工作環境，包括聘用外部服務商定期實施蟲害控制。此外，為新入職員工提供有關辦公室的安全培訓，防範意外發生。

6.2.2.3 防控新型冠狀病毒疫情 (COVID-19) 的措施

為了管控新型冠狀病毒疫情對員工的健康風險，集團制定相關措施：

- 建議員工於上班前量度體溫；
- 要求員工於辦公室及人多擠迫的地方戴上口罩；
- 要求員工正確配戴口罩，包括在配戴前及除下口罩後保持雙手清潔；
- 倘出現呼吸系統徵狀，要求員工避免上班；
- 倘出現發燒或其他病徵，要求員工即時向醫生求診，並進行 14 天自我隔離。

於報告期間，本集團沒有發現違反與營運當地的職業健康及安全相關法例的重大事故；同期，沒有因僱員工傷而損失的工作天數；回顧本報告年度的過去三年(包括本年度)，於 2020 年度在香港營運區域不幸發生了一宗意外，當中有一名船員因工作關係而死亡；事因意外發生的船上吊杆纜索意外斷了而導致起重滑輪墜下擊中該員工身體。針對該宗意外，集團進行了原因分析並於事故發生後作出相應行動，防範類似事故再次發生；於 2021 年度沒有因工作關係而死亡的事故發生。

6.2.3 人才發展與培訓

本集團希望確保初級及新入職員工盡快適應新工作環境，故安排資深員工擔任導師，帶領他們發展工作技能與人際技巧。此外，員工的在職培訓一般可包括以下內容：

- i. 客戶項目的特殊工程要求；
- ii. 工程相關的新技術和知識培訓；
- iii. 管理技能訓練，如：領導技能、溝通技巧；
- iv. 本集團相關的環保措施；
- v. 防貪及誠信相關培訓。

6.2.3.1 地盤工作培訓

在建築地盤內，主要承辦商會安排安全督導員課程供本集團員工參與。如本集團為主要承辦商，則會為地盤員工提供符合發展商規定的安全簡介培訓。

本報告期間的澳門地盤是以勞務分包的形式來營運，所以澳門地盤員工都不是由本集團直接聘用；另外，與地盤工作相關的培訓，如工地安全培訓等，都是由項目的總承建商及勞務分包公司所提供，因此於 2021 年度本報告內的本集團的業務範圍並無保存澳門地盤人員相關的培訓紀錄。

6.2.3.2 培訓數據統計¹¹

撇除由總承建商及勞務分包公司等不受集團直接管理的員工培訓課程，本年度集團安排的培訓參與人數達 127 人次，培訓時數合共 135 小時。

	受訓僱員佔全體員工的平均比例 (%) ¹²	每名僱員的平均培訓時數 ¹³
性別		
男性	100%	1.33
女性	100%	1.36
僱員級別		
高級管理層	55.56%	0.67
主管	88.89%	0.94
一般員工	100%	1.59

6.2.4 勞工準則

為遵循相關法例與規定，本集團嚴禁聘用童工或強迫勞動。

¹¹ 此部分不包括董事參與反貪相關的培訓數據。

¹² 計算方法是將指定類別的受訓人數除以該指定類別的總員工人數。

¹³ 只計算集團直接僱用的員工，並不包括以勞務分包形式於本集團營運區域工作的僱員（排除計算位於本集團澳門項目的僱員）。

在招聘過程中，本集團嚴格審查求職人的身份證件，或要求被委派的勞務公司進行審查，以確保求職人達到法定最低年齡。因應地盤的工作安全考慮，確保地盤工作的求職者已滿 18 歲。

本集團尊重員工於聘用、辭職、超時工作及人身自由方面的權益，故此所制定的人事政策，都確保員工在自願的基礎上工作。本集團嚴禁任何形式的強迫勞動，包括抵押勞動，亦絕不強逼員工超時工作。所有員工都有權在僱傭及其他相關合同中注明的合理通知期下辭職。

於報告期間，本集團未有發現童工的招聘或與強迫勞動相關的違規情況。倘若在營運中發現童工或強制勞工，本集團當依法處理及消除相關違規情況。

6.2.5 供應鏈管理

6.2.5.1 供應商挑選準則

本集團有系統地監控挑選準則。所有外判承辦商／供應商皆須填妥申請表格，而工料測量部門會審視並批核提交之資料。本集團決定將供應商／外判承辦商加入核准名單的準則，一般會考慮他們的下列狀況：

- i. 公司聲譽及背景；
- ii. 所提供的產品和/或服務的品質；
- iii. 項目經驗及過往表現。

6.2.5.2 供應商表現評核

建築地盤每六個月須進行外判承辦商／供應商評審一次，而項目經理會評核外判承辦商／供應商於安全、品質、環境及保安全管理方面的表現。本集團會就評審結果提出建議。

工料測量部門會將評核結果納入外判承辦商／供應商的年度表現評核中。如外判承辦商／供應商表現欠佳，又或無法達到合約要求，則會在高級管理層的核准下，將有關承辦商／供應商從名單上除名。外判承辦商／供應商一旦從名單上除名，一年內不得再度申請加入名單。

6.2.5.3 供應鏈中環境及社會風險管控

本集團承諾不會採用對環境造成重大危害的供應商及外判承辦商，在聘用前評估他們對外部環境的排放、污染或其他負面的影響；因此優先考慮及選擇那些已考取環保相關認證的供應商及外判承辦商，如 ISO 14001 環境管理體系、或其他綠色建築相關的認證；另外，在適用時也會考慮他們所提供的產品或物料的環保特性，以減少對環境的影響。

同時，集團考慮供應鏈中的業務合作伙伴的營運合規性，評估他們涉及的相關社會風險，包括：員工僱傭合規、職業健康與安全合規、產品及服務合規、及誠信合規等。

6.2.5.4 綠色採購

採購的物料及服務以低碳及具能源效益為首選；此外，集團也優先考慮及採用本地的供應商，藉此減少運輸過程中的溫室氣體排放。

6.2.5.4.1 環保設備及物料

在符合營運要求的情況下，集團優先選擇含有環保特性的設備及物料；在選擇耗能設備時，會優先考慮取得節能認證或高效能源標籤的產品。此外，在合適的情況下，集團積極與客戶研究採用環保物料的可行性；並在可行的營運範圍內，考慮試行及增加可再生能源（如：太陽能）的設施使用。

6.2.5.4.2 供應商分佈及本地採購

本報告所覆蓋的項目採用不少於 194 家供應商，全都位處香港及中國內地，在使用前都通過基本的評估過程，範圍涵蓋商譽、過往經驗及品質紀錄；當中 67 家為本年度的新供應商，在採購前已通過集團的相關評估過程。

集團制訂了本地性採購政策，作為綠色採購的其中一項措施；在具備相同質素的狀況下，優先選用位於本地（中國內地及香港區內）供應商（包括物料供應商及外判承辦商）所提供的產品及服務，以減少運送的距離，從而降低廢氣及溫室氣體排放。在本報告期內本報告覆蓋的青島項目，全都採用本地供應商。

6.2.6 缺陷責任

6.2.6.1 工程品質保證

本集團按照國際標準 ISO 9001 以管理項目各階段的施工品質，自認證後，集團持續根據上述標準進行了內部與外部審核，亦會於管理層檢討會議中予以審視，確保管控措施能符合相關法規及達致其他品質要求，並設有機制確保對外的宣傳描述、聲稱或說明與事實相符。通過此項品質管理體系，營運過程的實施及監控能力得以提升，有助確保產品與服務品質。此外，本集團政策亦規定項目團隊須定期視察工地，確保填海及其他建築工程的品質符合相關要求。客戶或顧問亦可審查相關結果及視察工地，驗證工程與服務品質。

6.2.6.2 工程安全保證

在建築地盤，項目經理與轄下團隊須確保填海及其他建築工程的安全標準符合合約規定。客戶或顧問亦可審視相關安全監察結果，以驗證工程安全與合規狀況。

6.2.6.3 售後服務政策

保養期內，項目經理會負責跟進一切問題及工程個案的保養工作。

6.2.6.4 客戶資料及知識產權保護

為保障客戶機密資料，與客戶知識產權相關的資訊與文件（如：繪圖、技術規格及其他機密文件）必須由指定部門嚴格管理及儲存。本集團建立檔案伺服器，將公司所有內部資料存儲在伺服器中，並根據許可權供員工查閱，只有經過授權的人員才能查閱認可的客戶資訊。

於報告期間，本集團沒有發現與施工責任相關的重大違規個案；並且，在建築項目中，也沒有發現因安全與健康理由而收到客戶投訴。

6.2.7 反貪污

6.2.7.1 企業管治政策

董事局成員會攜手監察企業管治機制。他們亦成立了附屬委員會，包括審核委員會、薪酬委員會、提名委員會及風險管理委員會，各自具有監督本集團不同方面的企業管治範疇。

6.2.7.2 反貪污政策

本集團要求員工遵循法例與規定，嚴禁一切舞弊及貪污行為。本集團已為員工制定行為守則，以列明員工須遵守的相關商業道德，包括禁止接受不當利益、及禁止員工與本集團有業務往來的任何組織索取或接收佣金、回扣、酬金、貸款、禮品或優惠等，除非在獲得董事會的批准及在合法的情況下。相關的商業道德政策亦已傳達給本集團的業務合作夥伴，以確保各業務夥伴理解及遵守。

於報告期間，本集團沒有發現與貪污或舞弊相關的違規情況。

6.2.7.3 告密機制

本集團已制定正式告密機制，可讓內部與外部持份者舉報個案；審核委員會負責處理告密事宜，評估個案，決定全面調查的必要性。委員會將一切資訊保密處理。

如員工發現懷疑敲詐、詐騙或洗黑錢情況，可向審核委員會傳送電郵舉報。本集團已向員工講解本政策，說明面對欺詐情況、或對可疑的不道德行為時的舉報程序。

6.2.7.4 反貪污及企業管治相關培訓

為了確保各級員工理解及明確實踐上述的反貪污相關政策，本集團不定時安排培訓給予執行相關政策的員工，因此涵蓋董事會成員及一般員工。

本集團定期為董事局成員提供培訓，按照企業管治守則的要求至少每年度安排相關的董事培訓課程；年度內參此類董事培訓共有 9 人次，合共 18 小時，即每一位董事均參與了不少於 2 小時的相關培訓。

除了上述的董事培訓，本年度內一般員工也有參與此類反貪污相關的培訓，特別安排給予在工作上與外部持份者有相關風險的員工，培訓範圍包括一般員工守則及相關公司政策，涉及禁止貪污、賄賂、舞弊、違法、敲詐勒索及其他違反誠信等事項。年度內非董事員工參與此類培訓共有 24 人次，合共 174 小時。

6.2.7.5 第三方財務審核政策

本集團委託第三方獨立會計師“羅兵咸永道”進行財務審核。本集團會審視此機構所提供的意見。

6.2.7.6 利益衝突申報政策

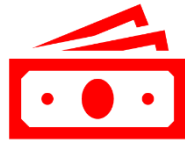
本集團要求員工披露在合理預期下有機會產生利益衝突的一切情況，並向負責監管的高層管理舉報一切可疑個案。於報告期間，本集團沒有發現關於利益衝突申報的違規個案。

6.2.7.7 投標政策

就高價值或長期採購或服務合約而言，員工須向行政總裁／項目經理提供至少 3 份報價，以作核准。高級管理層每年都會審核外判承辦商／供應商的評核表格，審視其各方面的表現，以決定來年應選擇的合作夥伴。

6.2.8 社區投資

本集團多年來與不同的社區持份者聯系，秉承履行社會責任的企業核心價值，透過各營運區自身的人脈網絡，尋求機會支援社區內有需要人士和相關組織。本集團的理念旨在支援有需要的人士，社區貢獻的範圍可包括扶貧、慰問探訪、助學、文化推廣、勞動支援等多方面。本年度集團繼續秉持這份責任，安排義工探訪老人，捐贈物資給予弱勢社群；同時亦支援相關的行業義務，捐贈物資支持「靈山灣安監站」所舉辦的「深基坑坍塌模擬救援」活動。



物資捐贈
約 230,000 人民幣



義工服務
約 1,200 小時